

101-24

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 48 г.о. Самара

ПРИНЯТО:
на общем собрании
трудоого коллектива
Протокол № 2
« 8 » сентября 2008 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУ Школы № 48
 Г.П. Власова
от « 9 » 09 2008 г.

Положение о совете школы

I. Общие положения:

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы в работе всего коллектива учреждения, расширению коллегиальных, демократических форм управления создается и действует орган самоуправления – Совет школы.

1.2. Орган самоуправления – Совет школы работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями учреждения и в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Совет муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 48 (именуемой в дальнейшем "школа") создан по инициативе коллектива школы как инструмент демократического обновления школы, защиты нрав и свобод ребенка, учительства и родителей школы. Его деятельность регламентируется Уставом школы и "Положением о самоуправлении Школы"

1.4. В состав Совета школы избираются преподаватели школы, родители, члены администрации школы, учащиеся II и III ступеней образования (на паритетных началах) сроком на 3 года

1.5. Количественный состав Совета определяется общешкольной конференцией

1.6. Члены Совета школы выполняют свои обязанности на общественных началах и властными личными полномочиями не обладают (они обладают совокупной властью).

1.7. Исходя из реальных потребностей и интересов участников школьной жизни, Совет школы может создавать свои комиссии.

1.8. Совет школы избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

1.9. Заседания Совета проводятся не реже двух раз в год.

II. К своей деятельности Совет школы руководствуется следующими

принципами:

- равноправия;
- выборности;
- обновленности и преемственности;
- открытости и гласности;
- демократии;
- законности;
- целесообразности;
- представительства;
- гуманности;
- коллегиальности;
- совета и согласия;
- критики и самокритики;
- распределений полномочий;
- отчетности.

III. Школьный Совет выполняет следующие функции.

- информационного центра в школе;
- механизма выявления и обмена мнениями;
- субъекта интеграции общественной и государственной форм управления школой;
- инструмента объективной экспертной оценки различных проектов и идей перестройки образовательного процесса в школе;
- органа совместного управления (соуправления) педагогов, учащихся, родителей жизнедеятельностью школы;
- эффективного инструмента демократизации школьной жизни;
- средства гуманизации взаимоотношений в школе педагогов, учащихся, родителей;
- субъекта совершенствования образовательного процесса в школе
- школы социализации учащихся;

- субъекта законотворческой деятельности в школе;
- субъекта взаимодействия школы с вышестоящими и иными государственными и общественными организациями.

IV. Содержание деятельности Совета школы:

4.1 Совет школы избирается из числа педагогических работников школы, родителей обучающихся, представителей общественности.

4.2. Директор школы входит в состав Совета школы.

Председатель Совета школы избирается членами вновь избранного Совета на весь срок полномочий Совета школы.

4.3. Совет школы:

К исключительной компетенции Совета школы относятся

- решение важнейших вопросов организации жизнедеятельности школы, определяет структуру школы, принципы распределения средств на текущий период, основные вопросы образовательной, социокультурной, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской работы,
- согласовывает годовой календарный учебный график,
- выступает с инициативой и поддерживает общественные инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса,
- согласовывает проект учебного плана школы,
- определяет направления использования бюджетных средств (в том числе средств родителей, пожертвований физических и юридических лиц согласно утверждаемой им смете) исключительно на реализацию уставных целей и задач школы,
- согласовывает перечень платных образовательных услуг,
- рассматривает вопросы укрепления и развития материально- технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств,
- заслуживает отчет о работе директора школы, в том числе о расходовании внебюджетных средств,

- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность; пересекает любые попытки командно-административного диктата по отношению к коллективу школы, ограничения его самостоятельности; совместно с администрацией решает вопросы обеспечения соответствия оплаты труда работников личному вкладу в распределение материальных и социальных благ;

4.4 определяет условия и порядок премирования и установлении доплат и надбавок при наличии средств; согласует положение о регламенте распределения стимулирующего фонда оплаты труда муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №48 городского округа Самара принимает для рассмотрения заявления от педагогов, детей, родителей по любым вопросам, связанным с общим управлением школы,

Определяет пути взаимодействия школы с научными и творческими организациями для создания условий всестороннего развития обучающихся и профессионального роста педагогов

Образование экзаменационной комиссии в случае несогласия обучающегося, его родителей (законным представителей) с годовой оценкой,

принятие положения о структурных подразделениях школы, о приемной комиссии,

4.5. принятие изменений, дополнений в настоящий Устав,

Решение Совета школы принимаются открытым голосованием. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 Совета и за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Решения Совета школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов коллектива школы.

4.6. Член Совета школы может потребовать обсуждения любого возраста, если его предложение поддержит треть членов Совета.

4.7. Члены Совета школы выполняют свои обязанности на общественных началах иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета школы действующим законодательством, школы и настоящим Уставом.

V. Формы деятельности Совета школы:

- подготовка и проведение общешкольной конференции;
- заседания Совета школы и его комиссий;
- организация "круглых столов" по вопросам, касающимся компетенции Совета школы;
- дискуссии, семинары и другие совместные мероприятия педагогов, учащихся и родителей школы; выпуск информационных бюллетеней и стенгазет

VI. Эффективные методы деятельности Совета:

- общественное поручение;
- общественное мнение;
- личный пример творческого и ответственного исполнения общественного поручения;
- просьба,
- индивидуальная беседа;
- поощрения (награждение Почетной грамотой Совета школы, объявление благодарности, публикация в стенгазете).