

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета МБОУ Школы №48
г.о. Самара

Протокол № 39 от 16.02.2024г

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Школы № 48
г.о. Самара

П. Власова

Приказ № 39 от 19.02.2024г



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема граждан на обучение в 1 класс
МБОУ Школы № 48 г.о. Самара

г. Самара

1. Положение о порядке приёма граждан на обучение в 1 класс МБОУ Школы № 48 г.о. Самара (далее - Положение) разработано на основе следующих правовых актов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 (в редакции от 30.08.2023) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Приказ Министерства образования и науки Самарской области от 16.04.2015 № 126-од (с изм. от 01.06.2022 № 320-од) «Об утверждении административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам»
- Устава МБОУ Школы № 48 г.о. Самара

2. Положение о Порядке приема на обучение граждан в 1 класс МБОУ Школы № 48 г.о. Самара (далее – школа) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Порядком.

4. Право на прием в школу имеют все граждане, которые проживают на территории, закрепленной соответствующими органами местного самоуправления за МБОУ Школой № 48 г.о. Самара (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее закрепленные лица).

5. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

6. В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

7. Прием закрепленных лиц в школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

8. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, распорядительным актом Администрации городского округа Самара о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 15 марта текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

9. Получение начального общего образования начинается по достижению детьми шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

10. В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» право на первоочередное предоставление места по месту жительства установлено для следующих категорий граждан: для сотрудников полиции и некоторых иных категорий указанных граждан, а именно:

1) детям сотрудника полиции;

2) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с

выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключаяющих возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

б) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 настоящей части.

В соответствии с Федеральным законом от 27.05.1998 № 76 – ФЗ «О статусе военнослужащих» право на первоочередное предоставление места установлено детям военнослужащих по месту жительства их семей. В целях социальной защиты граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – Указ № 647), на них распространен статус военнослужащих, проходящих военную службу по контракту.

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» право на первоочередное предоставление места по месту жительства установлено для детей сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно – исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее – сотрудники), граждан Российской Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах уголовно – исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации, а именно:

1) детям сотрудника;

2) детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3) детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья,

полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключающих возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

б) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 настоящей части.

11. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Льготные категории, введенные с 2023 года Федеральным законом от 24.06.2023 № 281-ФЗ:

- **во внеочередном порядке** места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях по месту жительства их семей предоставляются детям, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную/патронатную семью:
- ✓ военнослужащих и граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в СВО либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО (*Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»*, п. 8 ст. 24);
- ✓ сотрудников национальной гвардии, погибших (умерших) при выполнении задач в СВО либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО (*Федеральный закон от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»*, ст. 28.1).
- **в первоочередном порядке** места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях по месту жительства их семей предоставляются детям, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях (*Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»*, абзац 2, п. 6, ст. 19).

12. Ребенок имеет право **преимущественного** приема на обучение по образовательным программам начального общего образования, если в школе обучаются его полнородные и не полнородные брат (или) сестра.

13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

14. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течении всего учебного года при наличии свободных мест

15. Образовательная организация с целью проведения организованного приема детей в 1 класс размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных (функций)» (далее – ЕПГУ) следующую информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 8 Порядка;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

16. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих первоочередное право, указанных в пункте 10, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

С 1 июня до 30 июня текущего года родители (законные представители) детей предъявляют в школу оригиналы документов, подтверждающих сведения, указанные в заявлении.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Общеобразовательная организация вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года, если закончен прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 4, 10 и 12 Порядка.

17. Прием граждан на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ (ред. от 25.12.2023г) «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).

18. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 21, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных систем субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, и государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (законным представителем) ребенка).

19. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалида-ребенка в соответствии с индивидуальной программой;

согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителей (законных представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

20. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде школы и официальном сайте в сети Интернет.

21. Для приема родитель (законный представитель) ребенка в первый класс должен представить следующие документы:

копию документа, удостоверяющую личность родителя (законного представителя) ребенка;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и не полнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в школу, в которой обучается его полнородные и не полнородные брат и (или) сестра;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

копию заключения ПМПК (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченным должностным лицом общеобразовательной организации родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта.

22. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

23. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ необходимо предоставить копии или оригиналы документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право ребенка на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

24. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

25. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

26. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, предоставленных родителем (законным представителем) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, предоставленных родителем (законным представителем) ребенка, родителю

(законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательного учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

27. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

28. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный приказ о приеме на обучение ребенка в течении 3 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучения и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 16 Порядка.

29. Для удобства родителей (законных представителей) детей школа вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

30. На каждого ребенка, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (законным представителем) ребенка документы (копии документов).

Уведомление о регистрации заявления

Уважаемый(ая) _____

(Ф.И.О. заявителя)

Уведомляем Вас о том, что Ваше заявление зарегистрировано в журнале регистрации заявлений и принятых документов для зачисления в МБОУ Школу № 48 г. о. Самара за № _____.

Дата _____

Директор
МБОУ Школы № 48 г. о. Самара _____ /Г.П.Власова/
м.п.

Приложение № 2 (Форма 02)

Журнал
регистрации заявлений и принятых документов
для зачисления в МБОУ Школа № 48 г. о. Самара

левая сторона и правая стороны журнала

№ п/п	Подача заявления			ФИО Ребенка	Дата Рождения	ФИО родителя (законного представителя)
	Дата время	Форма	Регистрационный Номер			

Представленные документы									Подпись лица, ответственного за прием документов	Подпись родителя (законного представителя) в получении расписки
Дата	Заявление	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка	Копия свидетельства о рождении ребенка	Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	Копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания	Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных братья и (или) сестры	Копия заключения психолого-педагогической комиссии (при наличии)	Другие документы		

к Положению о порядке приема
граждан на обучение в 1 класс
МБОУ Школы № 48 г.о. Самара

Форма 03

Уведомление о возврате документов

Уважаемый (ая) _____!

(Ф.И.О. заявителя)

Уведомляем Вас о возврате поданных Вами документов для зачисления в МБОУ Школу № 48 г. о. Самара гражданина

(Ф.И.О. полностью)

по следующим основаниям:

Дата _____

Директор
МБОУ Школы № 48 г. о. Самара _____ /Г.П.Власова/
м. п.

к Положению о порядке приема
граждан на обучение в 1 класс
МБОУ Школы № 48 г.о. Самара

Форма 04

Уведомление об отказе в зачислении
в МБОУ Школа № 48 г. о. Самара

Уважаемый (ая) _____

(Ф.И.О. заявителя)

Уведомляем Вас о том, что Вам отказано в зачислении в МБОУ Школа № 48 г. о.
Самара гражданина

(Ф.И.О. полностью)

по следующим основаниям:

Дата _____

Директор
МБОУ Школа № 48 г. о. Самара _____ /Г.П.Власова/
м. п

Приложение № 5
к Положению о порядке приема
граждан на обучение в 1 класс
МБОУ Школы № 48 г.о. Самара

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Школа № 48» городского округа Самара
Г.П. Власовой
Заявителя (родителя/законного представителя):

Адрес места жительства (заявителя):

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка в 1 класс для обучения по _____
программе с 01.09. _____ и сообщаю следующие сведения:

1. Сведения о ребенке

- 1.1. Фамилия, имя, отчество _____
- 1.2. Дата рождения _____
- 1.3. Адрес места жительства _____
- 1.4. Адрес места регистрации _____

2. Сведения о законных представителях

- | | |
|--|--|
| Родитель/законный представитель _____ | Родитель/законный представитель _____ |
| 2.1 Фамилия _____ | 2.1 Фамилия _____ |
| 2.2 Имя _____ | 2.2 Имя _____ |
| 2.3 Отчество _____ | 2.3 Отчество _____ |
| 2.4. Адрес место жительства _____ | 2.4. Адрес место жительства _____ |
| _____ | _____ |
| 2.5. Адрес места регистрации _____ | 2.5. Адрес места регистрации _____ |
| _____ | _____ |
| 2.6. Телефон: _____ | 2.6. Телефон: _____ |
| _____ | _____ |
| 2.7. Электронная почта (E-mail): _____ | 2.7. Электронная почта (E-mail): _____ |

3. Право на внеочередное/первоочередное или преимущественное зачисление:

4. Потребность на обучение по адаптированной образовательной программе _____

- 4.1. согласен на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе _____

5. Язык образования _____

6. Родной язык _____

7. Заявитель ознакомлен(а):

- С уставом образовательной организации (учреждения)
- С лицензией на осуществление образовательной деятельности
- Со свидетельством о государственной аккредитации
- С образовательными программами
- С другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся
-

Дата _____

Подпись _____

Форма 06

Расписка в получении документов
при приеме заявления

от гр. _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в отношении ребенка _____ 20___ года рождения.
(фамилия, имя полностью)

Регистрационный номер заявления _____.

Приняты следующие документы для зачисления в 1 класс:

Заявление	
Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка	
Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающее родство заявителя	
Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	
Копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства	
Справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителей (при наличии права внеочередного или первоочередного приема обучения)	
Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)	
Другие документы	

Документы принял _____
(Ф.И.О., подпись)

Дата _____